

Programbeskrivelse

# Bachelor i økonomi og ledelse

Heltid

Stedbasert

180 studiepoeng

Gyldig fra 2024

*Studiet er godkjent av Høyskolekollegiet: 28.09.16 (HK-sak 21/16)  
Programbeskrivelsen er godkjent i Utdanningsutvalget: 14.11.2022 (UU/EIT-sak 168/22)*

## Innholdsfortegnelse

<b>1. Innledning .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1 Formelle krav.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Læringsutbytte.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Studiets struktur .....</b>	<b>7</b>
<b>3.1 Faglig progresjon.....</b>	<b>7</b>
<b>3.2 Emner 1. studieår.....</b>	<b>9</b>
<b>3.3 Emner 2. studieår.....</b>	<b>10</b>
<b>3.4 Emner 3. studieår.....</b>	<b>11</b>
<b>3.5 Valgemner/utveksling/praksis fjerde semester .....</b>	<b>12</b>
<b>3.6 Bacheloroppgave .....</b>	<b>12</b>
<b>4. Undervisnings- og vurderingsformer .....</b>	<b>13</b>
<b>4.1 Pedagogisk plattform og gjennomføring av undervisning .....</b>	<b>13</b>
<b>4.2 Eksamens- og vurderingsformer .....</b>	<b>14</b>
<b>5. Internasjonalisering og internasjonal studentutveksling .....</b>	<b>16</b>
<b>5.1 Ordninger for internasjonalisering .....</b>	<b>16</b>
<b>5.2 Ordninger for internasjonal studentutveksling .....</b>	<b>16</b>

# 1. Innledning

*Bachelor i økonomi og ledelse* er et 3-årig studium på 180 studiepoeng. Studiet gir bred, grunnleggende kompetanse innen det økonomisk-administrative fagfeltet, med hovedvekt på økonomi, ledelse og metodefag.

Studiet gjør studentene kvalifiserte til et bredt spenn av jobber innen fagområder som økonomi, administrasjon, regnskap, innkjøp og markedsføring, både i offentlig og privat sektor.

Både store og små virksomheter har behov for kompetanse innen økonomi og ledelse. For å oppnå organisatoriske målsetninger må ressurser effektivt settes i bruk samtidig som innsats koordineres på tvers av organisatoriske enheter. Det er nødvendig å kunne utforme en strategi, styre kostnader, og fremme samarbeid. Studenter utdannet fra dette bachelorprogrammet vil tilegne seg den nødvendige kompetansen for å skape verdier i virksomheter, i samfunnet, og i eget liv.

Utdannelsen tilrettelegger for å lede prosjektarbeid, og gir den faglige bakgrunnen som er nødvendig for lederjobber på sikt. Ledelsesferdigheter dyrkes på tvers av hele studiet og er særlig i fokus i emner om organisasjoner, prosjektarbeid og strategi. I disse emnene får studentene både den teoretiske bakgrunnen og den praktiske erfaringen som er nødvendig for å etablere og lede prosjekter. Kandidater vil tilegne seg evnen til å analysere problemstillinger, vurdere risiko, og bruke styringsverktøy for å fremme organisatorisk måloppnåelse.

Studiets innhold bygges opp fra fire emneområder: Bedriftsøkonomi, samfunnsøkonomi, administrasjon og metode. Bedriftsøkonomi handler om hvordan å forvalte og styre organisatoriske ressurser. Samfunnsøkonomi handler om å forstå prinsippene for ressursbruk og få innsikt i ulike markedsstrukturer. Administrasjon handler om hvordan organisasjoner fungerer, og hvordan strategier kan brukes til å nå organisatoriske målsetninger. Metode handler om å systematisk følge opp problemstillinger med både kvantitative og kvalitative tilnærminger.

Innholdet i studiet følger fagplanen vedtatt av UHR-Økonomi og administrasjon for bachelorstudier i økonomi og ledelse/økonomi og administrasjon. Studiet gir dermed mulighet for å søke opptak på mastergrader innen det økonomisk-administrative fagområdet i Norge. Studiet kvalifiserer også til mange masterstudier innen økonomi, ledelse og relaterte fagfelt ved utenlandske læresteder.

## 1.1 Formelle krav

Opptakskrav til studiet er generell studiekompetanse, delkompetanse etter 23/5-regelen eller realkompetanse. Søknad på grunnlag av realkompetanse skal gis individuell behandling, og

søker må dokumentere at de innehar de kvalifikasjonene som gjør at de har kompetanse til å gjennomføre studiet. Det henvises til *Forskrift om opptak til høyere utdanning*<sup>1</sup> og *Forskrift om opptak, studier, grader og eksamen ved Høyskolen Kristiania*<sup>2</sup> for mer informasjon.

## 2. Læringsutbytte

Alle studieprogrammer ved Høgskolen Kristiania har fastsatt et overordnet læringsutbytte som enhver student er forventet å oppnå etter å ha fullført studiet. Læringsutbytte beskriver hva studenten er forventet å vite, kunne og være i stand til å gjøre som et resultat av læringsprosessene knyttet til studiet. Læringsutbytte er beskrevet i kategoriene kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse.

### **Kunnskap**

Kandidaten ...

- har bred kunnskap om sentrale temaer, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor det økonomisk-administrative fagområdet, herunder:
  - hvordan kapitalmarkedene og verdipapirer fungerer, hvordan virksomheter finansieres og hvordan investeringer vurderes
  - hvordan økonomiske styringsverktøy brukes og hvordan regnskap føres, utarbeides og analyseres
  - hvordan virksomheter utvikler og iverksetter strategier, hvordan de organiseres og ledes, samt hvordan produkter og tjenester markedsføres og posisjoneres
  - hvordan markedet fungerer, hvordan konsumenter og produsenter treffer sine valg og hvordan disse påvirkes av økonomisk politikk, teknologi og internasjonale rammebetingelser
  - hvordan bedrifter startes, utvikles og endres i tråd med behov og forventninger i samfunnet, som eksempelvis bærekraft, globalisering, innovasjon og teknologiutvikling, samt den nordiske arbeidslivsmodellen for arbeids- og næringsliv
  - hvordan virksomheter utøver sine aktiviteter på en etisk forsvarlig måte slik at de ivaretar sine interesser og samtidig fremmer FN's bærekraftsmål
- har grunnleggende kunnskap i matematikk, statistikk, samfunnsvitenskapelig metode, forretningsjus, databaser og dataanalyse, samt forstår hvordan metodiske verktøy brukes i forbindelse med innhenting, organisering og analyse av data
- har teoretisk forståelse av ulike organisasjonsformer, og forståelse av fasene i et prosjekt og rollen av en prosjektleder
- kjenner til fagområdenes historie, tradisjoner, egenart, plass i samfunnet, samt forsknings- og utviklingsarbeid

<sup>1</sup> <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-01-06-13>

<sup>2</sup> <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2018-06-01-813?q=H%C3%B8yskolen%20Kristiania>

**Ferdigheter**

Kandidaten ...

- kan anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg, herunder:
- innhente, sortere og vurdere relevant informasjon
- analysere økonomisk-administrative problemstillinger ved hjelp av egnet teori og empiriske metoder
- etablere prosjekter og ta i bruk verktøy for styring og ledelse av prosjekter
- vurdere prosess og fremdrift av prosjekter i sammenheng med resultat- og effektmål
- gjøre en kritisk vurdering av usikkerhet ved egne analyser
- evner å kommunisere innhold i analyser, metodevalg, resultater og forutsetninger både muntlig og skriftlig
- kan anvende arbeidslivsrelevante digitale verktøy, digital organisering, teknikker og uttrykksformer
- kan vurdere ulike typer risiko og konsekvenser av beslutninger
- kan anvende ulike faglige perspektiver og teoretiske tilnærminger for å forstå hvordan virksomheter fungerer
- kan bygge ansvarlighet og bærekraftshensyn inn i virksomheters forretningsmodeller og praksis

**Generell kompetanse**

Kandidaten ...

- er bevisst egne verdier og hvordan dette påvirker egen atferd og beslutninger
- viser evne til ansvarlighet, kritisk tenkning og etisk refleksjon
- forstår hvordan problemstillinger, prosesser og beslutninger påvirker og påvirkes av ressurser, kontekst og verdsett
- har grunnlag for å bidra til langsiktig verdiskapning for virksomhet og samfunn
- har grunnlag for å operere i et internasjonalt arbeidsmarked
- kan samarbeide i ulike kontekster og på tvers av fagområder
- har grunnleggende forståelse av IT-systemer og -prosesser, og hvordan disse kan bidra til forretningsutvikling og verdiskapning
- kan bidra til å fremme virksomheters innovasjons- og omstillingsevne i et omskiftelig arbeidsmarked

### 3. Studiets struktur

*Bachelor i økonomi og ledelse* er et treårig studium som totalt teller 180 studiepoeng, hvorav 150 studiepoeng dekkes av obligatoriske emner, og 30 studiepoeng av valgfrie (valgemner).

Studiet gjennomføres over seks semestre, og strukturen er bygget opp på følgende måte:

Bachelor i økonomi og ledelse				
1. semester	Matematikk for økonomer 7,5 sp	Etikk, samfunnsansvar og bærekraft 7,5 sp	Bedriftsøkonomi 7,5 sp	Markedsføring 7,5 sp
2. semester	Statistikk for økonomer 7,5	Organisasjon og ledelse 7,5 sp	Finansregnskap 7,5 sp	Mikroøkonomi 7,5 sp
3. semester	Investering og finansiering 7,5 sp	Makroøkonomi 7,5 sp	Logistikk og innkjøp 7,5 sp	Digital markedsføring 7,5 sp
4. semester	Valgemne eller utveksling 30 sp til sammen			
5. semester	Økonomistyring 7,5 sp	Forretningsjus 7,5 sp	Metode og dataanalyse 7,5 sp	Business Analytics 7,5 sp
6. semester	Prosjektledelse 7,5 sp	Foretaksstrategi 7,5 sp	Bacheloroppgave 15 sp	

Tabell 1. Oppbygging av emner 1.-3. studieår

Obligatoriske emner

Valgfrie emner

#### 3.1 Faglig progresjon

Studiet gir bred kunnskap innen økonomisk-administrative fag, og består av emner innen bedrifts- og samfunnsøkonomi, metodefag, og organisasjons- og ledelsesfag. Studiet er bygget opp med en klar faglig progresjon innen hvert fagområde, og med en økende grad av integrasjon av fagområdene mot slutten av studiet.

Innen **bedriftsøkonomiske fag** begynner studentene med introduksjonsemnet i bedriftsøkonomi, og deretter finansregnskap i andre semester. Sekvensen fortsetter med investering og finansiering i tredje semester og avsluttes med økonomistyring i femte semester.

Innen **samfunnsøkonomiske fag** kommer mikroøkonomi i første semester, før makroøkonomi i andre semester. Denne rekkefølgen er naturlig da moderne makroøkonomi bygger på mikroøkonomi.

Innen **metodefag** har studentene matematikk og statistikk i løpet av det første året. Disse emnene trener studentene i de tekniske verktøyene som brukes i fortsettelsen av studiene. I femte semester får studentene i tillegg praktisk erfaring med dashboards og dataanalyse i Business Analytics. Høydepunktet innenfor metodefagene kommer i femte semester. Metode og dataanalyse forener samfunnsvitenskapelig metode med anvendt trening innen både kvantitativ og kvalitativ analyse av bedriftsøkonomiske problemstillinger.

Innen **organisasjons- og ledelsesfag** består det første semesteret av emner i organisasjon og ledelse, markedsføring og etikk, samfunnsansvar og bærekraft. Disse emnene definerer hovedproblemstillinger som gjennomsyrrer hele studiet. Ledelsesdimensjonen av programmet utvikles videre i emner i prosjektledelse i tredje semester og foretaksstrategi i sjette semester. Emner innen markedsføring i tredje semester og forretningsjus i femte semester behandler andre viktige tema i organisasjonsarbeid.

Studiemodellen blander økonomi-, metode- og organisasjonsfag i hvert semester—med unntak av fjerde semester som er viet valgemner eller utveksling. En variert portefølje i hvert semester gjør informasjonsmengden i hvert fagområde håndterbar og er hensiktsmessig for å unngå at semesterets innhold blir ensformig.

Kronologisk sett har emnene en naturlig utvikling fra introduksjonsfag tidlig i studieløpet, til mer avanserte og spesialiserte emner i det andre og tredje året. Spesielt i det siste året vil studentene få emner som knytter de ulike fagfeltene sammen. I metode og dataanalyse, i foretaksstrategi og i bacheloroppgaven brukes kunnskap fra alle tidligere emner. Særlig i bacheloroppgaven vil studentene jobbe selvstendig med en selvvalgt problemstilling innen studiets fagfelt, og dermed både kunne fordype seg innen et fagområde og kombinere kunnskap og ferdigheter fra mange av de tidligere emnene i studiet

Arbeids- og evalueringsformer vil også følge en lignende progresjon. Når det gjelder pedagogisk opplegg er det spesielt andre og tredje studieåret lagt vekt på at studentene skal opparbeide praktiske ferdigheter gjennom bruk av case og oppgaver med faktiske problemstillinger fra næringslivet. Det er også lagt opp til økende grad av selvstendighet og modenhet hos studentene gjennom studiet.

Evalueringsformer hva studentene har tilegnet seg av kunnskap fra pensum er dominerende det første studieåret. Det andre og tredje studieåret legges det stadig mer vekt på evalueringsformer som krever at studentene utvikler generell kompetanse, som det å kunne formulere problemstillinger, kunne bruke relevante informasjonskilder kritisk, og kunne arbeide effektivt i prosjektgrupper.



## 3.2 Emner 1. studieår

Emne	Sp	Beskrivelse
<b>Matematikk for økonomer</b>	7,5	<p>Dette emnet gir det nødvendige matematikkgrunnlaget for de andre emnene i studiet, og knytter matematikk til problemstillinger innen samfunns- og bedriftsøkonomi. Emnet utvikler evnen til logisk og analytisk tenkning, og gir grunnlag for å forstå matematisk modellering i økonomi og å jobbe med problemorienterte oppgaver. Emnet inneholder temaer som algebra, ulike typer funksjoner med en eller flere variabler, rekker, finansmatematikk, og integrasjon. Emnet legger stor vekt på oppgaveløsning.</p>
<b>Etikk, samfunnsansvar og bærekraft</b>	7,5	<p>Kunnskap om etikk, samfunnsansvar og bærekraft er viktig både for å ta etisk funderte beslutninger og fordi organisasjoners omdømme og lønnsomhet er knyttet til deres sosiale og miljømessige resultater. Dette emnet gir en grunnleggende innføring i problemstillinger, teori og verktøy innen etikk, samfunnsansvar og bærekraft. Emnet diskuterer problemstillinger i relasjonen mellom bedriften og dens interessenter, og legger stor vekt på å trene på arbeid med praktiske etiske dilemmaer.</p>
<b>Bedriftsøkonomi</b>	7,5	<p>Emnet skal gi innsikt i grunnleggende bedriftsøkonomiske teorier, metoder og modeller. Videre skal studentene få trening i bruk av økonomiske modeller og økonomiske analysemetoder. De skal beherske sentrale temaer knyttet til økonomisk rapportering rettet mot bedriftsinterne så vel som bedriftseksterne informasjonsmottakere. Sentralt her står anvendelsen av slike data i beslutningssammenhenger. Studentene skal tilegne seg ferdigheter om økonomistyring og få en grunnleggende forståelse for de viktigste bedriftsøkonomiske begrepene. Dette gjøres ved å få oversikt over kostnader, pris som konkurransemiddel, markedstilpasning, kalkulasjon etter ulike metoder (selvkost- og bidragsmetode), dekningspunktanalyse, litt regnskapsanalyse, produktvalg, investeringsanalyse og budsjettering.</p>
<b>Organisasjon og ledelse</b>	7,5	<p>Studentene skal etter endt emne ha grunnleggende kunnskap om hvordan organisasjoner fungerer. Studentene skal forstå at organisasjoners oppgave er å realisere bestemte mål, og at kjernen handler om oppgaveløsning. De skal også lære at organisasjoner er avhengig av å samhandle med andre organisasjoner for å skaffe seg tilgang til ressursene som er nødvendig for virksomheten. Studentene skal få kunnskap og innsikt om at organisasjoner er bevisst konstruert, og emnet skal bidra til å forstå og kunne forklare hvordan organisasjoner kan endres for å kunne fungere bedre. Emnet tar for seg sentrale problemstillinger innenfor organisasjonsteori som: mål og strategier, organisasjonsstruktur, omgivelser, makt og konflikt, motivasjon, kommunikasjon, beslutninger, læring, endring og ledelse.</p>
<b>Statistikk for økonomer</b>	7,5	<p>Emnet gir kunnskap om sannsynlighetsregning og statistikk, til bruk i undersøkelser og analyser innen det økonomisk-administrative fagområdet og også som grunnlag for andre emner i studiet. Temaer inkluderer sannsynlighetsregning, sannsynlighetsfordelinger, parameterestimering, hypotesetesting, og regresjonsanalyse.</p>
<b>Markedsføring</b>	7,5	<p>Målet med emnet er å gi studentene en grunnleggende forståelse for alle fagområdene som inngår i en bedrifts markedsføring. Dette emnet gir studentene et rammeverk for hele bachelorstudiet de skal ta fatt på. Gjennom dette emnet vil studentene også begynne å danne seg et bilde av alle karrieremulighetene som finnes innenfor markedsføring, og begynne å tenke på hvilken spesialisering de har lyst til å ta fatt på. Studentene skal lære å sette opp en markedsplan som skal strukturere det planmessige arbeidet fra målsettinger til tiltak. Det legges vekt på at studentene lærer å nærme seg en problemstilling systematisk og bruke de verktøyene de lærer om i emnet.</p>

<b>Finansregnskap</b>	7,5	Emnet gir kunnskap og ferdigheter innen praktisk regnskapsføring. Emnet gir studentene evnen til å kunne gjøre rede for finansregnskapets innhold, regnskapsprinsipper og vurderingsregler, og kunne analysere og vurdere en bedrifts økonomiske resultat og stilling.
<b>Mikroøkonomi</b>	7,5	Emnet gir innsikt i mikroøkonomiske metoder og hvordan metodene kan anvendes for å analysere enkeltaktørers økonomiske adferd og samspillet mellom disse i ulike markedsformer. Videre drøftes kriteriene for økonomisk effektivitet, og betingelsene for at individuelle økonomiske beslutninger leder til en effektiv utnyttelse av samfunnets ressurser. Et viktig mål med mikroøkonomi er også å formidle hvordan ulike former for økonomisk politikk virker på enkeltaktørers adferd og derigjennom priser, produksjon, effektivitet, og inntektsfordeling.

Tabell 2. Emner første studieår

### 3.3 Emner 2. studieår

<b>Emne</b>	<b>Sp</b>	<b>Beskrivelse</b>
<b>Makroøkonomi</b>	7,5	Emnet gir innsikt i makroøkonomiske metoder og hvordan metodene kan anvendes for å analysere norsk og internasjonal økonomi. Emnet gir kunnskaper og ferdigheter som gjør studentene i stand til å forstå grunnleggende makroøkonomiske sammenhenger, og dermed hvordan økonomien påvirkes av endringer i nasjonale og internasjonale forhold, slik som konjunkturedringer og endringer i den økonomiske politikken.
<b>Logistikk og innkjøp</b>	7,5	I dette emnet gis en introduksjon til logistikk og innkjøp og tar for seg grunnleggende elementer innen feltene sett fra et økonomisk-, praktisk- og ledelsesperspektiv. Emnet belyser viktigheten å se de ulike delene i sammenheng gjennom kommunikasjon, risikostyring og samordning innad i forsyningskjedene, samt miljømessige konsekvenser av ulike måter å organisere forsyningskjeder på. Emnet vil også omhandle hvordan logistikk og innkjøp bidrar til å sikre at virksomhetens material- og varestrøm fungerer kostnadseffektivt og på en kundetilpasset og serviceorientert måte.
<b>Digital markedsføring</b>	7,5	Web sider, sosiale medier og mobil app er blitt stadig viktigere markedsføringskanaler for næringsliv, offentlige- og ideelle organisasjoner. For å kunne lykkes må bedriften integrere markedsføring og teknologi på en hensiktsmessig måte. Planleggingen må være fundamentert i markedets behov og bedriftens konkurranseposisjon. Deretter må bedriften vite hvordan teknologiene fungerer og hvilke muligheter og begrensninger som eksisterer. I løpet av studiet skal studenten ha tilegnet seg tilstrekkelig kunnskap og ferdigheter til å lage en plan for digital markedsføring, samt kunne utvikle/konfigurere tekniske løsninger for å realisere målene som er definert i planen. Studenten skal kjenne til lover og regler som regulerer markedsføring, og være opptatt av etiske problemstillinger knyttet til digital markedsføring.
<b>Investering og finansiering</b>	7,5	Emnet gir kunnskap og ferdigheter som gjør det mulig å vurdere lønnsomheten av investerings- og finansieringsbeslutninger, med vekt på tidsverdien av penger, håndtering av risiko og beregning av relevante kontantstrømmer.

Tabell 3. Emner andre studieår

## 3.4 Emner 3. studieår

Emne	Sp	Beskrivelse
<b>Økonomistyring</b>	7,5	Emnet gir innsikt i de grunnleggende metodene og teknikkene i driftsregnskap og budsjettering. Emnet gir kunnskaper og ferdigheter om fremskaffelse, analyse og kommunikasjon av relevant beslutningsinformasjon. Emnet inneholder temaer som ulike prinsipper for produktkalkulasjon, produktvalg, prising, budsjettering og ulike typer prestasjonsmål.
<b>Forretningsjus</b>	7,5	Emnet gir kunnskap om juridisk metode og sentrale lover som påvirker en virksomhets aktiviteter. Emnet gir studentene ferdigheter til å analysere, drøfte og løse forretningsjuridiske spørsmål. Emnet inneholder temaer som juridisk metode, markedsrett, selskapsrett, avtalerett, kjøpsrett og arbeidsrett.
<b>Metode og dataanalyse</b>	7,5	Emnet kombinerer samfunnsvitenskapelig metode med anvendt dataanalyse innen bedriftsøkonomiske problemstillinger. Studentene lærer hvordan å utforme en hypotese, hvordan et forskningsdesign brukes til å sikre intern og ekstern validitet, hvordan teknikker velges og brukes for å følge opp en hypotese, og hvordan forskningsresultater presenteres i både faglige rapporter og i populære fremstillinger. Et viktig prinsipp i dette emnet er at den vitenskapelige metoden har overføringsverdi til problemstillinger i arbeidslivet. Å komme frem til gode løsninger ofte går ut på å bruk data systematisk til å svare på presise spørsmål. Etter emnet skal studentene være i stand til å samle inn og analysere ulike typer av datamateriale, og skrive en empiribasert rapport i henhold til Høyskolen Kristianas skrivetekniske prinsipper. Emnet danner dermed et grunnlag for bacheloroppgaven. Det forventes også at studentene skal få et bevisst og kritisk forhold til metode i annet empiribasert arbeid, som forskningsartikler, monografier og markedsundersøkelser.
<b>Business Analytics</b>		Emnet gir kunnskap og ferdigheter innen analyse av data i beslutningsgrunnlaget for bedrifter. Emnet gir en innføring i hvordan innsamling, analyse og tolkning av data kan lede til bedre beslutninger. Emnet vil gi praktiske ferdigheter i organisering, analyse og presentasjon av data i beslutningssituasjoner. I tillegg vil studentene bli eksponert for etiske dilemmaer som oppstår ved økt bruk av digitalisering og data.
<b>Prosjektledelse</b>		Emnet skal gi grunnleggende kunnskap og innsikt i prosjekter som arbeidsmetode, samt ulike prosjekttyper og modeller for hvordan man effektivt kan styre prosjekter. Et viktig tema er å lære hvordan man skal initiere og planlegge prosjekter og bruke ulike virkemidler for å nå prosjektets mål. Prosjektlederen har en viktig rolle i alle prosjekter og emnet skal således tilføre kunnskap om hvordan man styrer kompleksitet i prosjektarbeid, kritisk vurdere hvilke prosesser man bør benytte og kommunikasjon med prosjektmedarbeidere. Temaer som vil bli tatt opp er prosjekt som arbeidsform, ulike organiseringsformer og prosjekttyper, prosjektets livssyklus, prosjektplanlegging og estimering av ressursbehov
<b>Foretaksstrategi</b>	7,5	Emnet gir en innføring i strategisk analyse og ledelse. Det overordnede målet er å gi studentene innsikt i og forståelse for strategisk analyse, strategisk tenkning og tilnærming og derved gjøre dem kvalifisert for å anbefale og delta i strategiske planprosesser i en virksomhet.

Tabell 4. Emner tredje studieår

### 3.5 Valgemner/utveksling/praksis fjerde semester

For studieprogrammet *Bachelor i økonomi og ledelse* er det lagt opp til at studenter tar valgemner i 4. semester, som til sammen utgjør 30 studiepoeng. Oppdatert informasjon om valgmuligheter gis på Høyskolen Kristianas nettsider og gjennom læringsplattformen.

Det tas forbehold om endringer i hvilke valgemner som tilbys.

### 3.6 Bacheloroppgave

Emne	Sp	Beskrivelse
<b>Bacheloroppgave</b>	15 sp	I denne avsluttende oppgaven skal studentene vise at de kan fordype seg i og anvende kunnskapen innenfor sentrale områder i valgt bachelorstudium, og ligge innenfor studiets fagområde. Målet er å gi utfordringer til fordypning innenfor rammen for et vitenskapelig arbeid. Oppgaven skal ta utgangspunkt i en selvvalgt problemstilling, og studentene skal utrede alternativer som bidrar til å løse problemet eller komme frem til et beslutningsgrunnlag. Studentene skal gjennom den prosessen det er å forfatte en lengre oppgave, vise kunnskaper og ferdigheter i utredningsmetodikk, evne til refleksjon over og drøfting av teori, samt evne til å analysere og tolke data. Modenhet i språkføringen og skriveprosessen, evne til å se en rød tråd i et lengre arbeid, samt det å kunne arbeide effektivt i en gruppe på tvers av faglige, menneskelige og sosiale egenskaper er avgjørende.

Tabell 5. Bacheloroppgave 6. semester

## 4. Undervisnings- og vurderingsformer

### 4.1 Pedagogisk plattform og gjennomføring av undervisning

Bachelor i *økonomi og ledelse* er designet slik at summen av emnene og studiearbeidet med disse skal lede studentene frem mot det intenderte læringsutbyttet beskrevet i kapittel 2 i denne programbeskrivelsen.

De enkelte emnene er satt sammen for å vise en bredde innen kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse som speiler praksisfeltet. Noen av emnene er mer orienterte mot kunnskapsutbytte, andre mer orienterte mot å bygge spesifikke ferdigheter, mens andre igjen inkluderer flere ferdigheter i koblinger mellom teori og praksis. Dette gjenspeiles i undervisningen.

Arbeids- og undervisnings- og vurderingsformer i de enkelte emnene er valgt for å gi et godt og meningsbærende samsvar mellom det læringsutbyttet som ønskes oppnådd, de undervisningsformer som benyttes og den eksamen som avslutter emnet.

De metodiske valgene speiler også emnets bidrag inn i studieprogrammet som et hele. Studentene møter derfor et variert sett med læringsaktiviteter gjennom studietiden, en variasjon som i sum skal spille det praksisfelt studenten utdanner seg til.

*Bachelor i økonomi og ledelse* legger vekt på å bygge en bred kompetanse innen fagfeltet og på å oppøve studentens evne til selvstendig arbeid. Undervisningen har som mål å kommentere, illustrere og utdype stoff fra læremateriell, samt å gi tilleggsstoff som ikke foreligger i trykt form.

Som ved all høyere utdanning stiller også Høyskolen Kristiania krav til studentenes eget selvstendige læringsarbeid. Høyskolen ser det som sin oppgave å tilrettelegge for og fasilitere studentenes arbeid gjennom gode læringsdesign. Samtidig presiserer vi at en underviser kun kan formidle og legge til rette. Selve læringen skjer hos den enkelte student som en følge av studentens eget arbeid. I tilknytning til undervisningen må studenten derfor påregne en betydelig egeninnsats.

De viktigste arbeids-, undervisnings- og vurderingsformer studenten møter ved Bachelor i *økonomi og ledelse* er beskrevet i det følgende.

- Forelesning/formidling, instruksjon, ikke-spesifisert veiledning og annen lærerledet aktivitet
- Case-, gruppe- og/eller prosjektarbeid
- Workshops og seminararbeid
- Selvstendig øving / lab-arbeid / praktisk arbeid individuelt eller i grupper
- Annen studentaktivitet, herunder presentasjoner, plenumsdiskusjoner, formidling med videre

- Bedriftskontakt og praksis
- Kollokvi- og oppgavearbeid
- Selvstendig akademisk arbeid med pensum og annet

For studenter som har behov for veiledning utover timeplanlagt undervisning, har høyskolen tilgjengelige fagressurser, herunder administrativt ansatte, bibliotekarer, digitale læringsressurser (f. eks filmer på nett) og studentveiledere. Disse kan kontaktes av den enkelte student ved behov.

I tillegg til litteratur og hjelp til litteratursøk tilbyr biblioteket også variert opplæring i akademisk skriving.

Underveis i studieløpet gjennomføres det studieløpsspesifikke faglige arrangementer, hvor gjesteforelesere, eksterne organisasjoner og næringslivsaktører kan delta. Prosjektene kan være styrt av emneansvarlig og/eller studenter og støttes av administrative ressurser. Se emnebeskrivelsen for mer informasjon.

## 4.2 Eksamens- og vurderingsformer

Vurdering er en situasjon der et innlevert eller presentert arbeid vurderes opp mot et sett kriterier. Kriterier gitt av læringsutbyttet som er definert for det enkelte emne. Vurderingen kan gjøres av medstudenter, undervisere eller sensorer. Disse vil også gjerne gi en tilbakemelding, enten som en veiledende tilbakemelding eller som en karakter (eksamen).

Ved Høyskolen Kristiania skiller vi mellom vurdering *som* læring, vurdering *for* læring og vurdering *av* læring. Formen på de arbeidene som vurderes (vurderingsformen) kan være den samme ved alle disse tre vurderingssituasjonene mens *formålet* varierer.

Ved vurdering som læring (medstudentvurdering) og for læring (tilbakemelding fra underviser) er formålet å forme en læringsprosess, å hjelpe studenten til å oppnå et best mulig læringsresultat. Denne type vurdering oppfatter vi som en del av undervisningsformene, og disse finnes igjen i kapittel 4.1 ovenfor.

Vurdering av læring er en avsluttende vurdering der de faktisk oppnådde læringsresultatene vurderes, eksamen. Eksamen er ved høyskolen Kristiania definert som «En eksamen er en avsluttende oppgave innen et emne eller et avgrenset delemne». Det innleverte eller presenterte arbeidet vurderes gjennom en sensur, og resultatet av vurderingen skal fremkomme på vitnemålet.

Ved *Bachelor i økonomi og ledelse* vil studentene møte følgende eksamensformer:

- Eksamen under tilsyn
- Hjemmeeksamen

- Mappedeksamen
- Semesteroppgave
- Bacheloroppgave
- Produksjonseksamen

I enkelte emner er det definert obligatoriske aktiviteter. En obligatorisk aktivitet er krav som må være godkjent for å gå opp til eksamen. Aktiviteten kan enten være et krav om at et eller flere arbeider skal leveres inn (arbeidskrav) og/eller krav om deltakelse ved definerte aktiviteter og/eller forelesninger og/eller obligatorisk praksis.

En obligatorisk aktivitet vurderes som Godkjent/Ikke godkjent, og retten til å gå opp til eksamen i et emne med obligatorisk aktivitet krever at denne aktiviteten er vurdert til Godkjent. I motsatt fall mister studenten eksamensrett i emnet inntil aktiviteten(e) er blitt vurdert til Godkjent.

For utfyllende informasjon om eksamen og obligatorisk aktivitet, se Høyskolen Kristianas hjemmesider.

## 5. Internasjonalisering og internasjonal studentutveksling

Med henvisning til Studietilsynsforskriften av februar 2017 (§ 2-2, pkt 7 og 8) har studiet ordninger for internasjonalisering og internasjonal studentutveksling.

Ordningene for internasjonalisering er tilpasset studietilbudets nivå, omfang og egenart. Innholdet i ordninger for internasjonal studentutveksling er faglig relevant.

### 5.1 Ordninger for internasjonalisering

Med internasjonalisering menes her at studietilbudet settes i en internasjonal kontekst og at studentene eksponeres for et mangfold av perspektiver.

Gjennom internasjonale forsknings og næringslivsnettverk, vil fagmiljøet gi studentene oppdatert kunnskap om Norge i et internasjonalt perspektiv. Studentene vil bli eksponert for internasjonale gjesteforelesere, engelsk litteratur og fagmiljøet vil bruke eksempler og case fra sine internasjonale nettverk.

Gjennom arbeidet med større selvstendige arbeider i fagene *Foretaksstrategi* og *Metode og dataanalyse* vil studentene kunne bli aktivt involvert i relevante internasjonale forskningsnettverk.

For spesifikke ordninger for internasjonalisering, vises det til studiets emnebeskrivelser.

### 5.2 Ordninger for internasjonal studentutveksling

Høgskolen Kristiania har avtaler med flere utenlandske læresteder som gir studentene mulighet til å ta et semester i utlandet.

Høgskolen har følgende mobilitetsprogram:

- Nordplus i Norden eller Baltikum
- ERASMUS+ i Europa
- «Exchange» eller «Study Abroad» program, for studenter i og utenfor Europa

*For Bachelor i økonomi og ledelse tilrettelegges det for utveksling i 4. semester.*

Høgskolen Kristiania har avtaler om utvekslingsopphold for studentene og studieoppholdets relevans sikres av studieprogramleder. Utvekslingsemner fra partnere godkjennes av studieprogramleder, for innpass i aktuelle bachelorgrader, her med omfang tilsvarende 30 studiepoeng.



Følgende studiesteder i utland er aktuelle for Bachelor i økonomi og ledelse

- University of California, Berkley
- Hawaii Pacific University
- University of Queensland
- RMIT University, Melbourne
- RMIT University, Hanoi & Ho Chi Minh City/Saigon South
- University of Hertfordshire
- ISM, Köln, Dortmund eller Frankfurt
- CBS International Business School, Berlin
- University of Zaragoza

Ordninger om utveksling gjelder for studenter som har avtale om gradsgivende studier og som har oppnådd minimum 60 studiepoeng ved Høyskolen Kristiania på utreisetidspunktet. For både steds- og nettbaserte studier er utvekslingen stedsbasert.

For nominering til studentutveksling stilles det som regel krav til normert studieprogresjon, karakterer og motivasjonsbrev. Det kan også stilles krav til dokumentasjon av kreativt arbeid/porteføljer og Høyskolen Kristiania kan gjennomføre intervjuer av søkere til utveksling. Høyskolen Kristiania har som målsetting å sende godt kvalifiserte og motiverte studenter til anerkjente utenlandske institusjoner. Vær oppmerksom på at det er et begrenset antall utvekslingsplasser ved studiestedene.

Det tas forbehold om endringer av aktuelle studiesteder, og oppdatert informasjon publiseres på høyskolens nettside. Se utfyllende informasjon om utveksling her:

<https://www.kristiania.no/for-studenter/studier-i-utlandet/utveksling/>