

## Søknad om innpass

**OBS!** Dette gjelder ikke søknad om enkeltemnefritak.

### Informasjon og saksgang:

Søkere kan i henhold til UH-lovens §3-5 og fagskoleloven §8 søke om innpassing av emner ut i fra beståtte emner og eksamener fra annen akkreditert utdanning eller ut i fra tidligere ikke-akkreditert utdanning og erfaring (realkompetanse). Søknaden må registreres i søknadsskjema på nettsidene under Innpass- Oslo eller Innpass- Bergen.

Søker må selv sette seg inn i studieplan og emnematrise til studieprogrammet de søker innpass på, som ligger tilgjengelig på våre nettsider. For å få godkjent innpass av hele studieår må man kunne dokumentere tilsvarende kompetanse som alle emner i utdanningsplanen.

Utfylt skjema for søknad om innpass lastes opp via Min Side sammen med dokumentasjon på formelle opptakskrav til studiet. Tidligere høyere utdanning og/eller erfaring må også dokumenteres. Søker må legge ved emnebeskrivelser på alle emner i utdanningen som ligger til grunn for innpassøknaden.

Fagledelsen på instituttet studieprogrammet tilhører vurderer om søkers dokumenterte kompetanse kvalifiserer for innpass. I tvilstilfeller kan man bli bedt om å levere en opptaksprøve. Evt. tilbud om studieplass på et aktivt studiekull avhenger av om det er kapasitet til å ta opp flere studenter på det aktuelle studieprogrammet.

**Søknadsfrist er 15.april for oppstart høstsemester og 1.desember for vårsemester.** Frist for å laste opp dokumentasjon er **1. juni for høstsemester og 1. desember for vårsemester.** Dersom du ikke har mottatt karakterutskrift eller vitnemål på utdanningen du søker om innpass på bakgrunn av MÅ du laste opp dette skjema innen fristen og påføre når du får resultatene. Søknader blir behandlet etter søknadsfristen og tilbud om studieplass avhenger av ledige studieplasser.

### Skjema for søknad:

<b>Navn:</b>	
<b>Fødselsdato:</b>	
<b>Søker innpass på studieprogram:</b>	
<b>Søker innpass i studieår/semester:</b>	

### Tidligere utdanning og/eller erfaring:

<b>Studiested/ praksissted:</b>	<b>Utdanning/ grad:</b>	<b>Årstall:</b>
<i>Eks. Høgskolen Kristiania</i>	<i>Bachelor i administrasjon og ledelse</i>	<i>2014-2017</i>

Sammenlign og spesifiser hvilke emner i studieplanen vår du har dekket med hvilke eksterne emner og/ eller praksis:

Høgskolen Kristiania		Tidligere utdanning/ erfaring
Emnekode:	Emnenavn:	Dekket av emner/ praksis:
<i>Eks. MKF1100</i>	<i>Markedsføring</i>	<i>MRK3110 v/ Høgskolen Kristiania</i>

Øvrige opplysninger: