

## **Pedagogiske utviklingsmidler - Formål og vurderingskriterier**

### **Formål:**

For å stimulere til økt undervisningskvalitet og akselerere den pedagogiske utviklingen på høyskolen er det mulig å søke om pedagogiske utviklingsmidler.

Prosjektmidlene skal bidra til å støtte opp om pedagogisk utviklingsarbeid, og fremme prosjekter som utvikler nye måter å arbeide med undervisning på. Midlene skal brukes på prosjekter som kan være en spire til å søke eksterne midler og bygge opp om prosjekter som kan nomineres til utdanningskvalitetsprisen eller søke om å bli et SFU.

Høyskolen Kristianas *Strategi for utdanning* fremhever studentaktivisering, kontakt med arbeidslivet, nye vurderingsformer, bruk av nye læringsmidler (digitalisering) og forskning på egen undervisning. Utviklingsmidlene skal tildeles prosjekter som støtter opp om én eller flere av disse.

### **To kategorier:**

#### **Kategori 1: Utviklingsmidler**

Utviklingsmidler der formålet er å forbedre kvaliteten på studieprogram og emner gjennom å videreutvikle sentrale deler av undervisningsaktiviteter, veiledning og vurdering.

Hvem kan søke: Prosjektleder må være fast ansatt ved Høyskolen Kristiania. Prosjektperioden er ett år. Midlene må brukes innen budsjettåret midlene tildeles. Ubrukte midler kan ikke overføres til påfølgende budsjettår.  
Tildelingsbeløp: 20 000- 200 000

#### **Kategori 2: Fyrtårnsmidler**

*Strategi for utdanning* har som målsetting å søke om Senter for fremragende utdanning i strategiperioden. Dette krever langsiktige perspektiver og ressurser tilknyttet potensielle fagmiljøer og må ha en tydelig forankring på school.

Fyrtårnstatus ved Høyskolen Kristiania henger høyt. Prosjektet skal fremstå som nyskapende og være til inspirasjon og nytte for Høyskolen Kristiania i særdeleshet og norsk høyere utdanning i alminnelighet. Prosjektet skal bidra til å synliggjøre Høyskolen Kristiania som en institusjon med fremragende utdanningskvalitet. Statusen bør brukes i arbeidet med å søke status som SFU. Prosjektet skal faglig begrunnes i relevant forskning, beste praksis og må ha elementer som kan overføres til andre fagmiljø, internt eller eksternt.

### **Hvem kan søke:**

Søker må være fast ansatt på Høyskolen Kristiania.

Bruk av midlene: Midlene kan brukes til utstyr, driftsutgifter, reiser/ møter, publisering, eller lønn (til studentassistenter eller annet støttepersonell, men ikke til frikjøp). Bruken av midlene må være begrunnet i søknaden.

Tildelte midler må brukes innen utgangen av 2025. Ubrukte midler kan ikke overføres til påfølgende år.

Prosjektperioden for Fyrtårnsmidler går over to budsjettperioder.

## **Vurderingskriterier:**

### **Prosjektets relevans**

Det skal foreligge en begrunnelse for prosjektets relevans og hvordan det er relatert til faglig/pedagogiske utfordringer innen relevante fagområder.

Det må komme tydelig fram;

- Hvilke deler av utdanningsstrategien prosjektet retter seg mot
- Hvordan prosjektet fremmer nye måter å arbeide med undervisning
- På hvilken måte prosjektet har forankring i praksisfeltet
- Hvordan prosjektet bidrar til økt læringsutbytte/bedre læringsopplevelse for studentene
- Hvordan studentene involveres i prosjektet
- Om prosjektet bygger på tidligere arbeid på Høgskolen Kristiania eller andre institusjoner

### **Faglig, pedagogisk og/eller strategisk forankring:**

Det må komme tydelig fram hvordan prosjektet er forankret i for eksempel:

- Emne- og studieplaner
- Rapporter og/eller evalueringer
- Eget institutt-/ høyskolens strategier på utdanningsområdet
- Eksterne førende dokumenter som [Kvalitetsmeldingen](#).

### **Gjennomførbarhet:**

Vellykket gjennomføring må være sannsynlig gitt prosjektets omfang samt prosjektleders og/eller søkergruppas samlede kompetanse.

- Er prosjektet gjennomførbart med ressursene, tidsrammen og støtteapparat som er til rådighet?
- Hvordan kan løsningene prosjektene prøver ut videreføres etter prosjektperioden?

### **Samarbeid, evaluering og deling:**

Det skal foreligge en plan for evaluering og videreføring etter endt prosjektperiode.

- På hvilken måte har prosjektet en lærings- og overføringsverdi?
- Prosjektet skal ha en tydelig plan for hvordan resultater og erfaringer skal deles
- Beskriv hvordan prosjektet fremmer samarbeid

### **Tilleggsriterier for Fyrtårnsøknader**

Søknaden skal inneholde en redegjørelse på hvordan prosjektet er et skritt på veien til å søke SFU. I søknaden skal det komme tydelig fram hva det er ved prosjektet som vil øke utdanningskvaliteten ved Høgskolen Kristiania, og hvordan dette skal gjennomføres.

Prosjekter som mottar støtte vil bli publisert på høyskolens websider.

**Søknadsfrist 2022:** 31. oktober.

Søknaden skal sendes i søknadsskjemaet (vedlegg til saken på intranett) og som en PDF-fil til [pedtek@kristiania.no](mailto:pedtek@kristiania.no)

**Tildeling:** 20. desember 2022

**Karantenetid:**

Vær oppmerksom på at søkere som har fått tildelt midler tidligere, men ikke har gjennomført prosjektet, har en karantenetid på ett år.

**Vurderingskomité:**

To eksterne representanter, studentrepresentant, representanter fra PedTek (inkludert sekretariatsfunksjon)

**Formidling av prosjektresultater**

Prosjekter som får tildeling, vil bli publisert på høyskolens websider. Plan for hvordan prosess og resultater skal formidles vektlegges i bedømmelse av søknader.

**Prosjektavslutning**

Tildelte midler må brukes innen påfølgende budsjettår fra mottatt tildeling for pedagogiske utviklingsmidler og to år for Fyrtårnsmidler.

Prosjektet forventes å være fullført til fastsatt tid. Det forventes at prosjektleder leverer midtveis- og sluttrapport. Senter for pedagogisk utvikling sender ut et rapporteringsskjema som etterspør resultater og regnskap.

**Kontakt**

Ved eventuelle spørsmål, ta kontakt med leder for Senter for pedagogisk utvikling  
Benedicte R. Blom via [pedtek@kristiania.no](mailto:pedtek@kristiania.no)